



Expdt. Núm.: \_\_\_\_\_

**DECLARACIÓN RESPONSABLE AMBIENTAL**

(Actividades que no estén sometidas, atendiendo a su escasa incidencia ambiental, ni al régimen de autorización ambiental integrada ni de licencia ambiental, y que no puedan considerarse inocuas por no cumplir alguna de las condiciones establecidas en el anexo III de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana)

<b>INTERESADO</b>	Apellidos y Nombre/Denominación Social					
	NIF/NIE/CIF		Dirección de correo electrónico		Fax:	
<b>DATOS REPRESENTANTE</b>	Apellidos y Nombre/Denominación Social					
	NIF/NIE/CIF		Dirección de correo electrónico		Fax:	
<b>DOMICILIO EFECTO NOTIFICACIONES</b>	Calle/Plaza/Av./Camino/Urb.			Núm./Parc.	Esc.	Planta Puerta
	Teléfono	Código Postal	Localidad		Provincia	
<b>NATURALEZA Y TIPO DE ACTIVIDAD</b>	<input type="checkbox"/> Primer establecimiento <input type="checkbox"/> Legalización <input type="checkbox"/> Ampliación y/o Modificación de una actividad destinada a: _____ Potencia instalada _____ CNAE _____  <b>Autorización vertidos: SI</b> <input type="checkbox"/> <b>- NO</b> <input type="checkbox"/>					
<b>UBICACIÓN FÍSICA DE LA ACTIVIDAD</b>	Calle _____ Nº _____  Referencia catastral _____ Superficie _____					
<b>DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA A LA COMUNICACIÓN</b>	<input type="checkbox"/> Memoria técnica descriptiva de la actividad. <input type="checkbox"/> Certificación suscrita por técnico competente, debidamente identificado mediante nombre y apellidos, titulación y documento nacional de identidad, acreditativa de que las instalaciones cumplen con todas las condiciones técnicas y ambientales exigibles para poder iniciar el ejercicio de la actividad. <input type="checkbox"/> Informe urbanístico municipal o, indicación de la fecha en que solicitó el mismo <input type="checkbox"/> Copia del resguardo por el que se certifica el abono de las tasas municipales correspondientes. <input type="checkbox"/> En el caso de que se hayan realizado obras, copia de la licencia o de la declaración responsable o, en su defecto, referencia de la misma señalando el número de expediente. <input type="checkbox"/> Fotocopia del NIF/CIF. <input type="checkbox"/> En caso de actuar en representación de persona física o jurídica, autorización o poderes bastantes para instar la presente solicitud y escritura de constitución de la sociedad.  Si procede: <input type="checkbox"/> Si fuera preceptivo algún informe o autorización sectorial para el ejercicio de la actividad, se acompañarán junto con la declaración responsable ambiental.  <input type="checkbox"/> Otros _____					

<b>DECLARACIÓN DE REQUISITOS ADMINISTRATIVOS</b>	Que <b>declaro bajo mi responsabilidad</b> , que se cumplen los requisitos establecidos en la normativa ambiental para el ejercicio de la actividad que se dispone a iniciar, que posee la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento durante todo el periodo de tiempo que dure el ejercicio de la actividad.	
<b>LUGAR Y FECHA</b>	Lugar:	Fecha:
	Y, para que así conste a los efectos de la habilitación para el ejercicio de la actividad señalada, el declarante expide la presente declaración responsable.	
<b>FIRMA</b>	Firma del declarante o representante:	
<b>A RELLENAR POR LA ADMINISTRACIÓN</b>	ORIGINAL A: _____ FOTOCOPIA A: _____ _____	LA SECRETARIA

### SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE BENIFAÍO

Sus datos se incorporarán a la base de datos del Ayto. de Benifaíó siendo utilizados y protegidos en los términos establecidos en la L.O. 15/99 de 13 de Diciembre de Protección de Datos de carácter personal y resto de normativa aplicable.

### 2.- LA DECLARACIÓN RESPONSABLE AMBIENTAL SE PRESENTARA ACOMPAÑADA DE LOS DOCUMENTOS ANTERIORMENTE CITADOS:

**Los citados documentos exigidos deberán:**

- **Presentarse en el Registro General del Ayuntamiento de Benifaíó**

### 3.- TASAS:

La prevista en la Ordenanza Fiscal municipal vigente.

### 4.- OBSERVACIONES

1. La presentación de la declaración responsable ambiental con la documentación indicada en el artículo anterior permitirá al interesado la apertura e inicio de la actividad transcurrido el plazo máximo de un mes desde dicha presentación.
2. Durante dicho plazo el ayuntamiento podrá verificar la documentación presentada y, en su caso, requerir su subsanación, así como efectuar visita de comprobación a la instalación.
3. Si con anterioridad al vencimiento de dicho plazo se efectuase comprobación por los servicios técnicos municipales levantándose acta de conformidad, la declaración responsable surtirá efectos desde dicha fecha.
4. Si de los resultados de la visita se detectasen deficiencias que no tengan carácter sustancial, se otorgará al interesado plazo para subsanar los defectos advertidos. Transcurrido el plazo otorgado, efectuará nueva visita de comprobación con el fin de verificar el cumplimiento de los requerimientos de subsanación indicados. En caso de incumplimiento debidamente constatado, o en el supuesto de haberse detectado en la visita de comprobación deficiencias insubsanables, el ayuntamiento dictará resolución motivada de cese de la actividad, previa audiencia al interesado
5. Transcurrido el plazo de un mes desde la presentación de la declaración responsable ambiental sin efectuarse visita de comprobación o realizada esta, sin oposición o reparo por parte del ayuntamiento, el interesado podrá proceder a la apertura e inicio de la actividad.
6. El interesado podrá solicitar el certificado de conformidad con la apertura. El ayuntamiento vendrá obligado a emitir el mismo en el plazo máximo de un mes.
7. De conformidad con el artículo 71 bis de la LRJ-PAC, la falta de presentación ante la administración, así como la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una declaración responsable ambiental, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actividad desde el momento en que se constaten tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

### DILIGENCIA

Que el funcionario/a \_\_\_\_\_ ha comprobado la documentación que se acompaña a la presente declaración responsable, y:

- Que se aporta toda la documentación requerida
- Que se ha omitido la presentación de la siguiente documentación (\*):

-  
-  
-  
-  
-

(\* ) A tal efecto y de acuerdo con lo establecido 71 de la Ley 30/92 de Régimen Jurídico y del Procedimiento Administrativo Común se le concede un plazo de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente a la expedición del presente documento para que se remita dicha documentación, con indicación de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución.

Benifaio, a            de            de  
Firma del funcionario